

Hinweise

zum Antrag auf Elternzeit

Allgemeine Informationen finden Sie auf unserer Website unter <https://www.uni-bremen.de/dezernat2/service-a-z> .

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus. Der Antrag muss spätestens sieben Wochen vor dem Beginn der Elternzeit beim zuständigen Team im Dezernat 2 eingereicht werden.

Den Zeitraum / die Zeiträume der Elternzeit können Sie selbst festlegen. Beachten Sie die weiteren Hinweise auf Seite 2 vom Antrag.

Elterngeld wird immer nur für *volle Lebensmonate des Kindes* gezahlt. Der Zeitraum der Elternzeit sollte daher die Lebensmonate des Kindes umfassen, für die Elterngeld bei der zuständigen Elterngeldstelle beantragt werden soll. Folgende Beispiele zum Verständnis (Kind am 14.03. geboren):

1. Lebensmonat = bis 13.04.
3. Lebensmonat = bis 13.06.
1. bis 11. Lebensmonat = 14.03. bis 13.02.
2. bis 5. Lebensmonat = 14.04. bis 13.08..

Anzahl der einzureichenden Anträge:

wissenschaftliche Mitarbeiter:innen: 2 Exemplare (1 Original und 1 Kopie);
Mitarbeiter:innen Verwaltung und Technik: 3 Exemplare (1 Original und 2 Kopien)

Diese Seite dem Antrag bitte nicht beilegen. Vielen Dank.

