

## Hinweise

### zum Antrag auf Sonderurlaub

Allgemeine Informationen finden Sie auf unserer Website unter <https://www.uni-bremen.de/dezernat2/service-a-z>.

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus. Der Antrag muss spätestens *acht Wochen* vor dem Beginn des Sonderurlaubs beim zuständigen Team im Dezernat 2 eingereicht werden.

Beim Sonderurlaub im Rahmen der Flexibilisierung der Jahresarbeitszeit (Flexi-Urlaub) müssen mindestens 7 Tage (zusammenhängend) und dürfen maximal 28 Tage genommen werden. Ab 2025 gilt: Flexi-Urlaub darf pro Jahr einmal für einen zusammenhängenden Zeitraum genommen werden.

Beispiele:

|        | Mo  | Di  | Mi  | Do  | Fr  | Sa  | So  | Mo  | Di  | Mi  | Do  | Fr  | Sa  | So  | Mo  | Di  | Mi  |           |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 7 Tage  |
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 9 Tage  |
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 12 Tage |
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 14 Tage |
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 26 Tage |
| Jul 24 | 1.  | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | 6.  | 7.  | 8.  | 9.  | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. |     |     |     |           |
|        | 15. | 16. | 17. | 18. | 19. | 20. | 21. | 22. | 23. | 24. | 25. | 26. | 27. | 28. | 29. | 30. | 31. | = 28 Tage |

Anzahl der einzureichenden Anträge:

wissenschaftliche Mitarbeiter:innen: 2 Exemplare (1 Original und 1 Kopie)

Mitarbeiter:innen Verwaltung und Technik: 3 Exemplare (1 Original und 2 Kopien)

**Diese Seite dem Antrag bitte nicht beilegen. Vielen Dank.**

