Antrag auf Höhergruppierung

*(Dem Antrag ist* ***immer*** *mit eine aktuelle Stellenbeschreibung beizufügen)*

# **1. Grund der Höhergruppierung**

|  |
| --- |
| Aufgabenänderung innerhalb bestehender Organisationsstrukturen  Reorganisationsmaßnahme *(bitte hinreichend begründen)*  Sonstiges *(z.B. Tarifvertragsänderungen, Änderung der Anforderungen bei gleichbleibenden Aufgaben etc.*):  Begründung: |

# **2. Angaben zum:r Stelleninhaber:in**

|  |
| --- |
| Vor- und Zuname  weiblich  männlich  divers  keine Angabe  Organisationseinheit/Funktion/OKZ  Persönliche berufliche Qualifikation *(Ausbildung, Studienabschlüsse, Qualifizierungsmaßnahmen etc.)*  **Entgeltgruppe** EG       **TV-L** / EG       **TVöD**  **Bes. Gr**.  Persönliche Eingruppierung       *(****Nur*** *einzutragen, sofern abweichend von der Eingruppierung der Stelle)*  Aktuelle Stufenzuordnung - Stufe       / Letzter Stufenaufstieg am  Datum der letzten Beförderung  Erreichbarkeit für eventuelle Nachfragen (Telefon, E-Mailadresse) |

# **3. Angaben zum/r Antragsteller/in** *(nur* ***sofern*** *abweichend von Nr. 2)*

|  |
| --- |
| Vor- und Zuname  Organisationseinheit/Funktion/OKZ  Erreichbarkeit für eventuelle Nachfragen  Telefon  E-Mailadresse |

# **4. Früheres Aufgaben- bzw. Arbeitsgebiet der Stelle**

|  |
| --- |
| Die in der beigefügten Stellenbeschreibung dargestellten Aufgaben weichen von der bisherigen Aufgabenübertragung inhaltlich und/oder zeitlich ab.  Nein  Ja *(bitte durch Vorlage der bisherigen Aufgabenübertragung* ***nachweisen****, sofern vorliegend)*  Die **neuen/geänderten** Aufgaben werden ab/seit dem       *(Datum)* ausgeübt. |

# **5. Grund der Aufgabenänderung** *(****nur*** *auszufüllen, wenn Nr. 4 zutrifft)*

|  |
| --- |
| Wegfall von Aufgaben  Begründung:  Neue Aufgaben hinzugekommen  Begründung:  Änderung der Organisationsstruktur  Begründung:  sonstiges  Begründung: |

# **6. Beizufügende Anlagen** *(zur weiteren Bearbeitung* ***zwingend erforderlich****)*

Folgende Unterlagen sind im Referat 23 einzureichen (E-Mail: [stellenbewertung@vw.uni-bremen.de](mailto:stellenbewertung@vw.uni-bremen.de)).

|  |
| --- |
| A. Für Stellenbewertungen **aller** Mitarbeiter/innen (***Ausnahme****: Professuren*):  Stellenbeschreibung *(bitte separaten Vordruck verwenden!)*  Sonstige beigefügte Dokumente: |
| B. Für Stellenbewertungen von **Wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen** über die  Entgeltgruppe **13 hinaus**, sind **zusätzlich zu A.** folgende Dokumente bzw. Nachweise beizufügen:  Curriculum Vitae  Aktuelle Publikationsliste *(inklusive Darstellung von Umfang/Höhe der Drittmitteleinwerbungen)*  Promotionsurkunde *(sofern noch nicht zur Personalakte gereicht)*  Gesonderte Darstellung der aktuellen Forschungsprojekte (**nur** erforderlich, sofern es sich nicht aus  der Stellen- bzw. Arbeitsplatzbeschreibung ergibt)  Stellungnahme der:des direkten Vorgesetzen  *Es ist ausführlich darzustellen,*   1. *inwiefern die zu verrichtenden Forschungsaufgaben die* ***üblicherweise*** *an eine/n Hochschulabsolvent/in gestellten Anforderungen* ***übersteigen*** *(z.B. wissenschaftliche Leistungen oder besondere Forschungserfahrungen oder in langjähriger Praxis erbrachte besondere Leistungen bei Anwendung wissenschaftlicher Erkenntnisse bzw. bei der Entwicklung wissenschaftlicher Methoden)*   ***und***   1. *in welchem Rahmen eine Eigenständigkeit bezüglich der Wahl der anzuwendenden wissenschaftlichen Methoden nebst Hilfsmitteln besteht*   ***und***   1. *inwiefern die Stelle die persönliche und wissenschaftliche (Mit-)Verantwortung für die Forschungstätigkeit vorsieht.*   Sonstige beigefügte Dokumente: |

|  |
| --- |
| C. Für Stellenbewertungen von **Wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen** über die  Entgeltgruppe **14** **hinaus**, sind **zusätzlich zu A.** folgende Dokumente bzw. Nachweise beizufügen:  Curriculum Vitae  Aktuelle Publikationsliste *(inklusive Darstellung von Umfang/Höhe der Drittmitteleinwerbungen)*  Promotionsurkunde *(sofern noch nicht zur Personalakte gereicht)*  Zwei Gutachten von **externen** Professor:innen  *Hierin ist ausführlich darzustellen,*   1. *dass die/der Stelleninhaber/in über besonderes herausgehobene wissenschaftliche Qualifikationen verfügt und worin diese begründet liegen*   ***und***   1. *dass diese Qualifikationen für die zu erledigenden Forschungsaufgaben notwendig ist (konkret für welche Tätigkeiten, Forschungsaufgaben etc.).*   **Hinweis:** *Es ist nicht ausreichend, auf die persönlichen Eigenschaften oder Leistungen der:des Beschäftigten abzustellen. Aus diesem Grund genügt die Erörterung eines besonderen Einsatzes in quantitativer und qualitativer Hinsicht* ***nicht*** *den Anforderungen im Rahmen der EG 15 TV-L, sofern es sich um routinemäßige Forschungsprojekte handelt. Die zugrundeliegende Forschungsaufgabe muss sich* ***deutlich*** *hiervon abheben.* |
| D. Für Stellenbewertungen von **Universitätslektoraten** sind **zusätzlich zu A**. folgende Dokumente  bzw. Nachweise beizufügen**:**  Curriculum Vitae  Aktuelle Publikationsliste *(inklusive Darstellung von Umfang/Höhe der Drittmitteleinwerbungen)*  Promotionsurkunde *(sofern und noch nicht zur Personalakte gereicht)*  **Mindestens 2-jährige** selbständige Durchführung von Aufgaben in der Wissenschaft und Lehre  **nach** erfolgreich abgeschlossener Promotion  Bestätigung/Bescheinigung über wahrzunehmende **Modulverantwortung**  *(Stellungnahme der:des direkten Vorgesetzen bzw. der Fachbereichsverwaltungsleitung)*  *Es ist ausführlich darzustellen:*   1. *Um welche/s Modul/e handelt es sich?* 2. *Seit wann wird die Modulverantwortung ausgeübt?* 3. *Wer war der/die bisherige Modulverantwortliche?* 4. *Gibt es weitere Modulverantwortliche für das Modul?* 5. *Existieren besondere Anforderungen innerhalb der Modulverantwortung?* 6. *Inwiefern findet eine Qualitätssicherung und -entwicklung des Moduls statt?* |

# **7. Sonstige Bemerkungen/Hinweise:**

|  |
| --- |
|  |

# **8. Unterschriften**

|  |
| --- |
| Datum      , (elektronische) Unterschrift Stelleninhaber/in  Datum      , (elektronische) Unterschrift Antragsteller/in       *(sofern von Stelleninhaber/in abweichend)* |