

**DIGITALE
ZUKUNFT**
GEMEINSAM
GESTALTEN!



Die KDO ist ein zukunftsgerichtetes IT-Unternehmen im kommunalen Umfeld und mit modernsten Technologien und Fachanwendungen vertraut. Als Arbeitgeber mit Sitz im Herzen Oldenburgs stehen wir für Sicherheit, Flexibilität und ein wertschätzendes sowie hilfsberechtigtes Miteinander. Wir suchen kreative Köpfe mit der Leidenschaft für IT, die gemeinsam mit uns lösungsorientiert, innovativ und professionell die digitale Zukunft der Kommunen gestalten.

HR IT-Consultant (m/w/d)

(Kennziffer 2024-33)

Das sind deine Aufgaben:

- In deiner Funktion verantwortest du die Implementierung und Konfiguration der P&I LOGA-Module- Zeitmanagement inklusive Loga3-App, der integrierten Zutrittskontrolle sowie Personaleinsatzplanung aufgrund der Anforderungen von Neu- und Bestandskunden
- Du übernimmst die eigenverantwortliche Koordination und Umsetzung von Kundenprojekten
- Die Konfiguration von Zeiterfassungshardware zählt ebenso zu deinen Aufgaben
- Außerdem bist du Ansprechpartner für fachliche und verfahrenstechnische Fragen beim Einsatz von P&I LOGA
- Im Zuge dessen führst du Workshops, Schulungen und Online-Seminare mit Begeisterung durch
- Du berätst und betreust unsere Kunden vor Ort oder remote

Das bringst du mit:

- Du bringst ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (z. B. im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik) mit oder verfügst über eine vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Erste Kenntnisse in personalwirtschaftlichen Prozessen sind von Vorteil
- Du bist bereit, dich in neue Themenbereiche und Aufgabenstellungen einzuarbeiten
- Eine hohe Kundenorientierung, Einsatzbereitschaft und Flexibilität zeichnen dich genauso aus wie deine technische Affinität und ein ausgeprägtes, analytisches Denkvermögen
- Deine fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenzen unterstreichst du durch dein souveränes Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab

Das erwartet dich:

- Eine auf dich abgestimmte Einarbeitung, enge Probezeitbegleitung und ein persönlicher Pate
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitmodells mit Homeoffice-Option
- Ein moderner und top ausgestatteter Arbeitsplatz im Rahmen des Flex-Office
- Hilfsberechtigtes Arbeitsumfeld mit respektvollem Umgang und wertschätzendem Miteinander
- Entwicklungsmöglichkeiten durch zielgerichtete Weiterbildungsmaßnahmen und regelmäßige Kompetenzgespräche
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, z. B. Hansefit, Gesundheitsevents, externe Beratungsangebote
- Ein umfangreiches Angebot an Sozialleistungen, z. B. Altersvorsorge, Kinderbetreuungskosten u. v. m.

Möchtest du mit uns die digitale Zukunft der Kommunen gestalten?

Dann freuen wir uns über deine Bewerbung unter Angabe der Kennziffer sowie deiner Gehaltsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: karriere@kdo.de

Für Fragen stehen wir dir auch unter der Telefonnummer **0441 9714-231** gerne zur Verfügung.

KDO Service GmbH
Elsässer Straße 66 ■ 26121 Oldenburg ■ www.kdo.de

Die KDO ist vielfältig: Wir freuen uns auf deine Bewerbung unabhängig von ethnischer oder sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung, Behinderung, Alter und religiöser Weltanschauung!