

Unter dem Dach der Melitta Gruppe agiert die Melitta Europa GmbH & Co. KG mit dem Geschäftsbereich Kaffee in Bremen erfolgreich im wettbewerbsintensiven Röstkaffeemarkt. Unsere engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter produzieren und vermarkten hochwertige Röstkaffees und Instant-Spezialitäten mit breiter Distribution im Handel und hoher Akzeptanz beim Verbraucher.

AUSHILFE (M/W) FÜR DEN EMPFANG / ZUR URLAUBS- UND KRANKHEITSVERTRETUNG SOWIE CA. ALLE 14 TAGE AM FREITAG

Bremen

Wir brauchen Ihre Unterstützung.

Zu Ihren Aufgaben gehört neben dem Empfang der Gäste die Bedienung der Telefonzentrale. Weiterhin sind Sie für die Beantwortung von E-Mails sowie die Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost verantwortlich. Die Unterstützung bei der Reklamationsbearbeitung sowie die allgemeine Unterstützung anderer Abteilungen sind für Sie selbstverständlich.

Sie passen zu uns.

Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder in der Hotelbranche und besitzen Berufserfahrungen im Empfangsbereich. Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie gute MS-Office-Kenntnisse setzen wir voraus. Hohe Flexibilität und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab.

Wir haben etwas zu bieten.

Wir bieten Ihnen eine geringfügige Beschäftigung auf 450,00 Euro-Basis in einem erfolgreichen, zukunftsorientierten Unternehmen der Melitta Unternehmensgruppe. Ein starkes Team, gute soziale Bedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten in einem internationalen Familienunternehmen warten auf Sie. Dies wurde uns auch durch die Auszeichnungen durch die Zertifizierung "berufundfamilie" bestätigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hat diese Aufgabe Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung mit Angabe Ihrer Entgeltvorstellung und des möglichen Eintrittstermins.

Melitta Europa GmbH & Co. KG - Geschäftsbereich Kaffee -
Christiane Poggel
Dortmunder Straße 1
28199 Bremen



 <http://www.melitta-group.com/karriere/>