



**Wir sehen,
was in Ihnen steckt.**

bindan – besser beschäftigt: Perspektiven schaffen, Menschen und Jobangebote optimal zusammenführen, das ist unsere Mission. Greifen Sie auf unsere Erfahrung zurück und nutzen Sie unser attraktives Netzwerk an spannenden Arbeitgebern im technischen Berufsfeld, beispielsweise in den Bereichen Projektmanagement, Qualitätsmanagement & Dokumentation. Sie sind regional verankert oder an Herausforderungen in der Ferne interessiert? Wir sind in jedem Fall nah dran – und Sie sind in Zukunft einfach: besser beschäftigt!

Absolvent (w/m) Wirtschaftsingenieur Projektmanagement

Hier sind Ihre Fähigkeiten gefragt

Für unseren Kunden, ein aufstrebendes und international agierendes Unternehmen, suchen wir einen dynamischen und motivierten Wirtschaftsingenieur für das Projektmanagement (w/m)

Arbeitsort: Bremen

Das sind Ihre Aufgaben

- ▶ In Ihrer Funktion sind Sie hauptverantwortlich für das gesamte Projektmanagement und stellen somit den Projekterfolg unter Einhaltung aller Qualitäts- und Budgetziele in Ihrem Verantwortungsbereich sicher
- ▶ Hierbei überwachen Sie den Projektstatus, bereiten Entscheidungsvorlagen auf und sind stets bemüht durch ein erfolgreiches Risikomanagement auftretende Probleme und Gefahren stetig zu reduzieren sowie bei Bedarf entsprechende Gegenmaßnahmen einzuleiten
- ▶ Darüber hinaus sind Sie verantwortlich für die Aufstellung der Kostenplanungen sowie die Erstellung wesentlicher Reportings und analysieren hierbei die relevanten Kennzahlen und Projektdaten als Grundlage für eine optimale Projektsteuerung
- ▶ Schließlich organisieren und moderieren Sie projektbezogene Meetings, übernehmen allgemeine Sonderaufgaben und verantworten eine transparente Projektdokumentation

Damit können Sie Punkten

- ▶ Sie haben Ihr Studium im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen oder einem vergleichbaren Studiengang erfolgreich abgeschlossen und können idealerweise erste relevante Praxiserfahrung im genannten Aufgabengebiet vorweisen
- ▶ Um wesentliche Reportings als auch Analysen zu erstellen, ist ein routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen und/oder eine hohe IT-Affinität Voraussetzung
- ▶ Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sodass eine optimale Kommunikation aller internationalen Projektbeteiligten sichergestellt ist
- ▶ Eine gute Auffassungsgabe sowie ein hohes Verantwortungsbewusstsein und ein ausgeprägtes technisches Verständnis zeichnen Sie aus
- ▶ Engagement, Kommunikations- und Durchsetzungsstärke sowie die Freude an der Arbeit im Team runden Ihr Profil ab

Das wird Ihnen geboten

Bei Ihrer Suche nach einer neuen beruflichen Perspektive arbeiten wir mit Ihnen Hand in Hand: transparent und an Ihren persönlichen Bedürfnissen ausgerichtet, begleiten wir Sie in der Vorbereitung und während Ihres Arbeitsverhältnisses. Mit fairen Vergütungsmodellen, samt einsatz- oder branchenorientierten Zulagen sowie vielfältigen Zusatzleistungen bleiben wir der starke Partner an Ihrer Seite.

Ganz nah dran

Frau Julia Kohnke steht Ihnen als persönliche Ansprechpartnerin für Fragen während Ihres gesamten Bewerbungsprozesses gerne zur Verfügung:

0421 322 737-0

karriere.bremen-office@bindan-personal.de

bindan GmbH
Anne-Conway-Straße 10 | 28359 Bremen

bindan-personal.de
bindan-personalberatung.de