



Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen sucht für die Erwerbung und Katalogisierung von Medien zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine:n Bibliothekar:in (w/m/d)

unbefristet in Vollzeit (39,2 Wochenstunden), Entgeltgruppe 9b TV-L

Die Staats- und Universitätsbibliothek Bremen ist für die Literaturversorgung aller staatlichen Hochschulen im Lande Bremen zuständig.

Als Informationszentrum versorgt sie über 40.000 aktive Benutzer mit wissenschaftlicher Literatur und Fachinformation.

Das Dezernat Integrierte Medienbearbeitung ist für die Erwerbung und Erschließung von Fachmedien für die Universität Bremen zuständig.

Ihre Aufgaben:

- Erwerbung, Inventarisierung und Katalogisierung von Medien (print und elektronisch) aller Erwerbungsarten in einem integrierten Geschäftsgang, inklusive Bearbeitung Buchverluste
- Katalogisierung von ostsprachigen Monografien und/oder mehrteiligen Monografien, darunter Monografien in kyrillischer Schrift für alle Fachgebiete
- Vorerfassung elektronischer Rechnungen in SAP
- Katalogisierung von Schriftenreihen, Personennamen und Körperschaften in Normdatenbanken
- Mitarbeit Hochschulbibliografie
- Katalogpflege, Umarbeitung von Beständen, Bestandslöschungen
- Vertretung im Auskunftsdienst an der Zentralen Information (nach Dienstplan)

Start: nächstmöglicher Termin

Befristung: unbefristet

Eingruppierung: 9b TV-L

Umfang: Vollzeit

Arbeitsort: Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Zentrale auf dem Universitätscampus

Kennzeichnung: SG 22

Bewerbungsfrist: 26.11.2024

Ihre Bewerbung richten Sie an: Staats- und Universitätsbibliothek Bremen, Personalstelle, Bibliotheksstraße 9, 28359 Bremen oder per E-Mail (alle Unterlagen in einer PDF-Datei zusammengefasst) an personal@suub.uni-bremen.de

Bei Fragen: Frau Pawlowski/Frau Wintermann
E-Mail: leitung.medienwerbung@suub.uni-bremen.de

Tel: 0421-218-59468 / - 59460



Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/-in (FH) oder gleichwertiger (Fach-) Hochschulabschluss (Bachelor) aus dem Bereich Bibliotheks- und Informationswissenschaften/Informationsmanagement
- Anwendungskennntnisse eines integrierten Bibliothekssystem, insbesondere im Bereich Erwerbung und Katalogisierung
- Umfassende Kenntnisse der Regelwerke für Formalerschließung (RDA + RAK) und der Katalogisierungshandbücher für die Verbundkatalogisierung im K10plus
- Fachkenntnisse im Bereich Lizenzmanagement sowie der Bestellwege für E-Books
- Fachkenntnisse des Buchhandels und des Verlagswesens
- Kenntnisse des Haushalts- und Steuerrechts

Erwartet werden:

- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit
- Englischkenntnisse (CEF-Level B 1)

Der sichere Umgang mit PC-Standardsoftware (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Datenbanken) wird vorausgesetzt.

Wir möchten ausdrücklich auch motivierte Berufsanfänger:innen (w/m/d) mit entsprechendem Abschluss ansprechen, sich zu bewerben.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit auf einem sicheren Arbeitsplatz.
- die Möglichkeit an fachlichen und persönlichen Fortbildungen teilzunehmen.
- 30 Tage Erholungsurlaub, flexible und familienfreundliche Arbeitszeit (Gleitzeit), Jahressonderzahlung, eine betriebliche Altersversorgung (VBL) sowie ermäßigtem Zugang zu den Sportangeboten im Rahmen des Programms EGYM Wellpass und Hochschulsport.
- nach erfolgreicher Einarbeitung besteht die Möglichkeit anteilig ortsflexibel zu arbeiten (Homeoffice).

Der Arbeitsplatz befindet sich direkt auf dem Campus der Universität mit guten Anbindungen zum öffentlichen Nahverkehr sowie zur Autobahn.

Schwerbehinderten Bewerber:innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Weitere Informationen zur SuUB finden Sie auf unserer Homepage <http://www.suub.uni-bremen.de/>

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen vernichtet.

Wir erheben für das Ausschreibungsverfahren nur personenbezogene Daten, die für den Bewerbungsprozess relevant sind und beachten dabei die gesetzlichen Bestimmungen. Mehr Informationen finden Sie unter www.suub.uni-bremen.de/infos/datenschutzerklaerung/